



Afschrift
Zaaknummer 544583/AG

STATUTENWIJZIGING STICHTING

Op vier maart tweeduizend zestien verscheen voor mij, mr. Antonius Maria —
van der Weide, notaris te Middelburg: —
mevrouw Ancella Johanna Adriana Grootenboer, geboren te Westkapelle op —
achtentwintig augustus negentienhonderd vijfenzeventig, werkzaam en —
woonplaats kiezend ten kantore van De Zeeuwse Alliantie te 4331 CX —
Middelburg, Wagenaarstraat 1, handelend als schriftelijk gemachtigde van het
bestuur van de stichting: **STEUNSTICHTING DIERENASIEL** —
WALCHEREN/VLISSINGEN, statutair gevestigd te Vlissingen, —
kantoorhoudende te 4384 CE Vlissingen, Groen van Prinstererlaan 5, —
ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van Koophandel onder —
dossiernummer 41114559, hierna te noemen: 'de Stichting', tot het vastleggen
van de statutenwijziging bij notariële akte, van welke machtiging blijkt uit het —
hierna te vermelden besluit van het bestuur van de Stichting. —
De verschenen persoon, handelend als gemeld, verklaarde: —

INLEIDING

1. De Stichting werd opgericht bij notariële akte op dertien november —
negentienhonderd negentig verleden voor mr. A.J. Sauer, destijds notaris
te Vlissingen. —
2. De statuten van de Stichting zijn voor het laatst gewijzigd bij notariële akte
op een juli tweeduizend vijf verleden voor mr. A. Wooldrik, notaris te —
Middelburg. —
3. Het bestuur van de Stichting heeft in de vergadering gehouden op een —
december tweeduizend vijftien besloten de statuten te wijzigen. Van dit —
besluit blijkt uit de aan deze akte gehechte notulen van deze vergadering.

GOEDKEURING

De voor de statutenwijziging op grond van artikel 13 lid 2 van de statuten —
vereiste goedkeuring is verleend, waarvan blijkt uit een aan deze akte gehecht
stuk. —

STATUTENWIJZIGING

Ter uitvoering van het besluit tot statutenwijziging luiden de statuten met —
onmiddellijke ingang als volgt: —

STATUTEN

Artikel 1 - Naam en zetel

1. De naam van de stichting is: **Steunstichting Dierenasiel** —
Walcheren/Vlissingen. —
2. De stichting is gevestigd te Vlissingen. —

Artikel 2 - Doel

1. De stichting heeft als doel: het financieel ondersteunen van de stichting: —
Stichting Dierenasiel Walcheren, en het verrichten van al wat hiermee —
verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn. —
Tot dit doel behoort niet het doen van uitkeringen aan de oprichter of aan

- hen die deel uitmaken van organen van de stichting. _____
2. De stichting beoogt het algemeen nut. _____
3. De stichting heeft geen winstoogmerk. _____

Artikel 3 - Bestuur: samenstelling, benoeming, beloning, ontslag _____

1. Het bestuur van de stichting bestaat uit drie natuurlijke personen: één bestuurder A en twee bestuurders B. _____

Een niet-voltallig bestuur met een bestuurder A en een bestuurder B behoudt zijn bevoegdheden. Als de bestuurder A ontbreekt of als beide bestuurders B ontbreken, is het bestuur niet bevoegd om besluiten te nemen. _____

Het bestuur kan uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester aanwijzen. Eén bestuurder kan meer van deze functies vervullen. _____

2. Bestuurder A, wordt benoemd door de stichting: **Stichting Dierenasiel Walcheren**, gevestigd te 4382 MZ Vlissingen, Maanweg 5. _____

De bestuurders B worden benoemd door het bestuur. Als benoeming door het bestuur van een bestuurder B niet mogelijk is wegens het ontbreken van beide bestuurders B, wordt bestuurder B benoemd door voormelde **Stichting Dierenasiel Walcheren**. _____

In vacatures van bestuursleden wordt zo spoedig mogelijk, maar in elk geval binnen drie maanden na het ontstaan ervan, voorzien. _____

Als niet tijdig in een vacature is voorzien, is ieder bestuurslid en is iedere overige belanghebbende bevoegd de benoeming van de ontbrekende bestuurder te verzoeken aan de rechtbank van het arrondissement waarbinnen de stichting haar statutaire zetel heeft. _____

3. Iedere bestuurder moet voldoen aan de volgende vereisten: _____

- a. een bestuurder is een natuurlijk persoon; _____
- b. een bestuurder heeft het vrije beheer over zijn vermogen; _____
- c. een bestuurder is in de laatste vijf jaar niet door de rechtbank ontslagen als bestuurder van een stichting; _____

Een bestuurder mag geen familieband hebben met een andere bestuurder. Onder familieband wordt verstaan bloed- of aanverwantschap tot en met de vierde graad en de hoedanigheid van echtgenoot, geregistreerd partner of andere levensgezel. _____

4. Alle bestuurders kunnen een vergoeding krijgen van de kosten die zij redelijkerwijs hebben gemaakt in de uitoefening van hun functie. _____

De bestuurders ontvangen geen beloning voor hun werkzaamheden. _____

5. Een bestuurder A kan worden geschorst door het bestuur of door degene die op grond van lid 2 bevoegd is tot benoeming van die betreffende bestuurder. Een schorsing kan in totaal nooit langer dan drie maanden duren. _____

De schorsing vervalt als geen besluit tot verlenging wordt genomen binnen de hierna te melden termijn van vier weken of als na verloop van drie maanden geen besluit tot ontslag van de betreffende bestuurder is genomen. _____

Schorsing door het bestuur _____

Een besluit tot schorsing of verlenging van de schorsing door het bestuur _____



wordt genomen in een vergadering waarin alle overige bestuurders —
daartoe besluiten, tenminste twee in getal. —

Na een schorsing door het bestuur roept het bestuur een nieuwe —
vergadering bijeen, die wordt gehouden binnen vier weken na de —
schorsing. In die vergadering wordt besloten of de schorsing wordt —
opgeheven of de schorsing wordt verlengd. —

Degene, die op grond van lid 2 bevoegd is tot benoeming van de —
bestuurder, wordt onverwijld geïnformeerd over besluiten tot (verlenging)
van schorsing van die bestuurder en wordt uitgenodigd voor elke —
vergadering met betrekking tot de schorsing van die bestuurder. —

Schorsing door degene die de bestuurder heeft benoemd —

De bestuurder wordt zo mogelijk gehoord, voordat degene die op grond —
van lid 2 bevoegd is tot benoeming van die bestuurder besluit tot —
schorsing. —

Na een schorsing wordt binnen vier weken gelegenheid gegeven aan de —
betreffende bestuurder om zich betreffende zijn schorsing te —
verantwoorden. —

De betreffende bestuurder kan zich steeds doen bijstaan door een —
raadsman als hij wordt gehoord of zich verantwoordt. —

Uiterlijk vier weken na de schorsing wordt door degene, die op grond van
lid 2 bevoegd is tot benoeming van die betreffende bestuurder, besloten —
of de schorsing wordt opgeheven, de schorsing wordt verlengd of de —
betreffende bestuurder wordt ontslagen. —

6. Een bestuurder B kan worden geschorst door het bestuur. —

Na een schorsing roept het bestuur een nieuwe vergadering bijeen, die —
wordt gehouden binnen vier weken na de schorsing. In die vergadering —
wordt besloten of de schorsing wordt opgeheven, de schorsing wordt —
verlengd of de betreffende bestuurder wordt ontslagen. Een schorsing kan
in totaal nooit langer dan drie maanden duren. —

De schorsing vervalt als geen besluit tot verlenging wordt genomen —
binnen de hiervoor vermelde termijn van vier weken of als na verloop van
drie maanden geen besluit tot ontslag van de betreffende bestuurder is —
genomen. —

7. Een bestuurder verliest zijn functie: —

- a. door zijn overlijden; —
- b. door zijn faillissement, door het op hem van toepassing verklaren van
de schuldsaneringsregeling natuurlijke personen of doordat hij —
surseance van betaling verkrijgt; —
- c. door zijn ondercuratelestelling of de onderbewindstelling van zijn —
gehele vermogen; —
- d. door zijn vrijwillig aftreden; —
- e. wat betreft bestuurder A door zijn ontslag gegeven door Stichting —
Dierenasiel Walcheren, voornoemd; —
- f. wat betreft een bestuurder B door zijn ontslag door het bestuur; —
- g. door zijn ontslag door de rechtbank; —
- h. wat betreft bestuurder B door een besluit van het bestuur, waarmee —
wordt geconstateerd dat de bestuurder B niet (meer) voldoet aan de —

eisen als vermeld in lid 3, als de functie van de betreffende bestuurder niet eindigt op grond van enige hierboven vermelde grond. In dat geval eindigt de functie met ingang van de datum vermeld in het besluit van het bestuur.

Artikel 4 - Bestuur: bijeenroeping, vergaderingen, besluitvorming

1. Indien tenminste twee bestuurders een vergadering wensen, verzoeken zij de voorzitter schriftelijk een vergadering te beleggen.
2. De bijeenroeping van de vergadering van het bestuur vindt schriftelijk plaats. Bij deze bijeenroeping wordt opgegeven op welke dag de vergadering plaatsvindt, wat het aanvangstijdstip van de vergadering is en welke onderwerpen worden behandeld (agenda). De bijeenroeping vindt plaats met inachtneming van een termijn van ten minste zeven dagen, de dag van bijeenroeping en die van de vergadering niet meegerekend. De bestuurder die voor dit doel een adres aan de stichting bekend heeft gemaakt, kan tot de vergaderingen van het bestuur worden opgeroepen door een langs elektronische weg aan dat adres toegezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht.
3. De vergaderingen van het bestuur worden gehouden op de plaats te bepalen door degene die de vergadering bijeenroept.
4. Als wordt gehandeld in strijd met enige bepaling van de twee vorige leden kan het bestuur niettemin rechtsgeldige besluiten nemen als alle bestuurders in de vergadering aanwezig of vertegenwoordigd zijn.
5. Een bestuurder kan aan een andere bestuurder schriftelijk volmacht verlenen om zich in de vergadering te laten vertegenwoordigen. Een elektronisch vastgelegde volmacht geldt als een schriftelijke volmacht. Een bestuurder kan niet meer dan één medebestuurder in de vergadering vertegenwoordigen.
6. In de vergaderingen van het bestuur heeft iedere bestuurder één stem. Voor zover in deze statuten geen grotere meerderheid is voorgeschreven, worden de besluiten door het bestuur genomen met volstrekte meerderheid van de uitgebrachte stemmen. Bij staking van stemmen over zaken is het voorstel verworpen. Staken de stemmen bij een stemming over de benoeming van personen, dan beslist het lot.

Artikel 5 - Bestuur: leiding van de vergaderingen, notulen, besluitvorming buiten vergadering

1. De voorzitter leidt de vergaderingen van het bestuur. Bij zijn afwezigheid voorziet de vergadering zelf in haar leiding.
2. De voorzitter van de vergadering bepaalt de wijze waarop de stemmingen in de vergaderingen worden gehouden.
3. Het in de vergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter van de vergadering over de uitslag van een stemming is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voor zover werd gestemd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel. Wordt onmiddellijk na het uitspreken van het oordeel van de voorzitter de juistheid daarvan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats, als de meerderheid van de vergadering of, als de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of



- schriftelijk plaatsvond, een stemgerechtigde aanwezige dit verlangt. Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de _____ oorspronkelijke stemming. _____
4. Van het verhandelde in de vergaderingen van het bestuur worden notulen gehouden door de daartoe door de voorzitter van de vergadering _____ aangewezen persoon. _____
De notulen worden nadat zij zijn vastgesteld door de voorzitter en de _____ secretaris van de vergadering ondertekend. _____
5. Het bestuur kan ook op andere wijze dan in een vergadering besluiten _____ nemen, als alle bestuurders schriftelijk hun stem uitbrengen. Een besluit is dan genomen als alle bestuurders zich vóór het voorstel hebben _____ verklaard. _____
Onder een schriftelijke verklaring wordt mede begrepen een langs _____ elektronische weg toegezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht, aan het adres dat het bestuur voor dit doel heeft vastgesteld en aan alle _____ bestuurders bekend heeft gemaakt. _____

Artikel 6 - Bestuur: taken en bevoegdheden

1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting. _____
Iedere bestuurder is tegenover de stichting verplicht tot een behoorlijke _____ vervulling van de hem opgedragen taak. _____
Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de stichting en _____ van alles met betrekking tot de werkzaamheden van de stichting, naar de eisen die voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een _____ administratie te voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat op ieder _____ moment de rechten en verplichtingen van de stichting kunnen worden _____ gekend. _____
Het bestuur is verplicht de bedoelde boeken, bescheiden en andere _____ gegevensdragers gedurende zeven jaren te bewaren. _____
2. Het bestuur is bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding of bezwaring van registergoederen, maar _____ niet tot het aangaan van overeenkomsten, waarbij de stichting zich als _____ borg of hoofdelijk schuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt _____ of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een derde verbindt. _____
3. Erfstellingen mogen alleen onder het voorrecht van boedelbeschrijving _____ worden aanvaard. _____

Artikel 7 - Bestuur: vertegenwoordiging

1. Het bestuur vertegenwoordigt de stichting. _____
2. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt bovendien toe aan twee _____ gezamenlijk handelende bestuurders. _____
3. De in beide vorige leden van dit artikel opgenomen bevoegdheid van het _____ bestuur en bestuurders tot vertegenwoordiging van de stichting bestaat _____ ook als tussen de stichting en een of meer bestuurders een tegenstrijdig _____ belang bestaat. _____
4. Het bestuur kan besluiten tot het verlenen van incidentele dan wel _____ doorlopende volmacht aan een of meer bestuurders en/of aan anderen, _____ zowel samen als afzonderlijk, om de stichting binnen de grenzen van die _____

volmacht te vertegenwoordigen.

Artikel 8 - Boekjaar; verslaggeving

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar.
2. Het bestuur is verplicht jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het boekjaar de balans en de staat van baten en lasten van de stichting op te maken en op papier te stellen.
De penningmeester zendt deze stukken vóór het einde van de in de voorgaande zin bedoelde termijn aan alle bestuurders.
Het bestuur maakt een jaarrekening en een jaarverslag op als bedoeld in artikel 2:300 Burgerlijk Wetboek als dat op grond van de wet verplicht is. - In dat geval legt het bestuur een exemplaar daarvan voor het bestuur ter inzage op het kantoor van de stichting met de op grond van de wet toe te voegen gegevens.
3. Het bestuur kan, voordat tot de vaststelling van de balans en de staat van baten en lasten wordt overgegaan, deze stukken laten onderzoeken door een door hem aan te wijzen accountant als bedoeld in artikel 2:393 lid 1 - Burgerlijk Wetboek. Deze accountant brengt over zijn onderzoek verslag - uit aan het bestuur. Hij geeft de uitslag van zijn onderzoek weer in een verklaring over de getrouwheid van de stukken.
4. De balans en de staat van baten en lasten van de stichting of de jaarrekening wordt vastgesteld door het bestuur binnen een maand na het opmaken van de stukken als bedoeld in lid 2.
De vastgestelde stukken worden ondertekend door alle bestuurders. Als - een handtekening van een van hen ontbreekt wordt de reden daarvan op de stukken vermeld.
5. De in lid 2 vermelde termijn kan door het bestuur worden verlengd met ten hoogste vijf maanden op grond van bijzondere omstandigheden.
6. Het bestuur brengt de stukken alsmede het verslag van de werkzaamheden over het afgelopen boekjaar binnen een maand na de vaststelling ervan ter kennis van de stichting: Stichting Dierenasiel Walcheren.

Artikel 9 - Reglementen

1. Het bestuur kan een of meer reglementen vaststellen. In een reglement - worden regels of nadere regels opgenomen, die het bestuur nodig acht - voor de uitvoering van zijn taak. Een reglement mag nooit in strijd zijn met de statuten of de wet.
Het bestuur kan elk door hem gemaakt reglement wijzigen en ook intrekken.
2. Een reglement wordt schriftelijk vastgelegd met vermelding van de dag - waarop het van kracht wordt. Deze datum kan niet zijn gelegen vóór de datum waarop het besluit werd genomen.

Artikel 10 - Statutenwijziging

1. Het bestuur is bevoegd de statuten te wijzigen.
2. a. Het bestuur is bevoegd deze statuten te wijzigen. Het besluit daartoe moet worden genomen met drie/vierde meerderheid van de stemmen in een vergadering, waarin twee/derde van de bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd is, zonder dat in het bestuur enige



- vacature bestaat. _____
- b. Een besluit tot statutenwijziging behoeft de voorafgaande _____ goedkeuring van de Stichting Dierenasiel Walcheren. _____
3. Als een voorstel tot wijziging van de statuten wordt gedaan, moet dat bij — de oproeping tot de betreffende vergadering, worden vermeld. De _____ woordelijke tekst van de voorgestelde wijziging moet bij die oproeping — worden gevoegd. _____
De termijn van de oproeping bedraagt in dit geval ten minste twee weken.
4. Een statutenwijziging treedt in werking op het door het bestuur bepaalde — tijdstip, maar niet eerder dan nadat daarvan een notariële akte is _____ opgesteld. _____
Iedere bestuurder is bevoegd deze akte te laten verlijden. _____
Het bestuur kan een of meer bestuurders en/of anderen, zowel _____ gezamenlijk als afzonderlijk, machtigen de akte van statutenwijziging te — laten verlijden. _____

Artikel 11 - Fusie; splitsing; omzetting

Op een besluit van het bestuur tot fusie of splitsing in de zin van titel 7 van — Boek 2 Burgerlijk Wetboek en op een besluit van het bestuur tot omzetting van de stichting in een andere rechtsvorm overeenkomstig artikel 2:18 Burgerlijk — Wetboek, is het bepaalde in de leden 1, 2 en 3 van het vorige artikel zoveel — mogelijk van overeenkomstige toepassing, onverminderd de eisen van de wet.

Artikel 12 - Ontbinding en vereffening

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden. _____
Op het besluit tot ontbinding is het bepaalde in artikel 10, leden 2 en 3 zo veel mogelijk van overeenkomstige toepassing. _____
2. Het bestuur stelt bij zijn besluit tot ontbinding de bestemming vast van een eventueel batig saldo. Deze bestemming moet zo veel mogelijk in _____ overeenstemming zijn met het doel van de stichting. _____
Indien de stichting ten tijde van haar ontbinding een algemeen nut — beogende instelling (ANBI) is, dient het eventuele batige saldo te worden besteed aan een algemeen nut beogende instelling met een soortgelijk — doel. _____
3. Het bestuur is belast met de vereffening van het vermogen van de — stichting, voor zover bij het ontbindingsbesluit geen andere vereffenaar(s) is (zijn) aangewezen. _____

AANGEHECHTE STUKKEN

Aan deze akte zijn de navolgende stukken gehecht: _____

- goedkeuring bestuur Stichting Dierenasiel Walcheren; _____
- notulen bestuursvergadering. _____

SLOT

De verschenen persoon is mij, notaris, bekend. _____

WAARVAN AKTE is verleden te Middelburg op de datum, in het hoofd van — deze akte vermeld. _____

Na zakelijke opgave van de inhoud van deze akte aan de verschenen persoon en het geven van een toelichting heeft deze verklaard tijdig voor het passeren van deze akte van de inhoud te hebben kennisgenomen en op volledige — voorlezing daarvan geen prijs te stellen. _____

Vervolgens is deze akte onmiddellijk na beperkte voorlezing door de _____
verschenen persoon en mij, notaris, ondertekend. _____
(Volgt ondertekening)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT:

